



**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului**



**Agenția pentru Protecția Mediului Vaslui**

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr.87 din 02.06.2020**

**Titularul activității: S.C. NEFROCARE VS S.R.L**

**Adresa: Str. Soseaua Bucuresti-Ploiesti, Nr. 19-21, București - Sectorul 1, Judetul București**

**Punct de lucru: S.C. NEFROCARE VS S.R.L**

**Locația activității: Str. Soseaua Bacaului, Nr. 2, Vaslui, Judetul Vaslui**

**Activitatea se încadrează în următoarele coduri:**

....

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate	Poziția Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate	NFR	SNAP	Data revizuirii
8610	Activitati de asistenta spitaliceasca	275	8511	Activitati de asistenta spitaliceasca si sanatoriala	1.A.4.a .i	02 01 03	

**Emisă de: APM Vaslui**

**Activitatea poate fi desfășurată pe teritoriul județului Vaslui**

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Data emiterii: 02.06.2020**

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de S.C. NEFROCARE VS S.R.L , cu punctul de lucru S.C. NEFROCARE VS S.R.L, tel. 0728303213 înregistrată la APM Vaslui cu nr. 1098/10.02.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, OUG nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842



se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

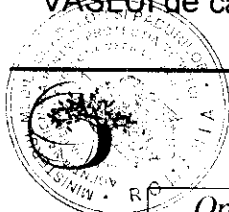
**Pentru S.C. NEFROCARE VS S.R.L , cu punctul de lucru S.C. NEFROCARE VS S.R.L**

Documentația conține:

- Cerere de eliberare autorizație de mediu;
- Fișa de prezentare și declarație;
- Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 708771/12.12.2019 de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București ;
- Certificatul de înregistrare;
- Autorizația de mediu nr. 27 din 19.02.2015 emisa de APM Vaslui;
- Contract de servicii de colectare, transport și eliminare a deșeurilor periculoase și nepericuloase nr. 755/10.04.2019 încheiat cu SC DEMECO SRL, Anexa la prezentul contract;
- Fișele cu date de securitate ale substanțelor și preparatelor chimice utilizate;
- Contract de subînchiriere nr. 50/02.11.2011 încheiat cu SC NEFROCARE RMN SRL; Act adițional nr. 3 la contractul de subînchiriere nr. 50 din 02.11.2011 încheiat cu SC NEFROCARE RMN SRL în 09.10.2014 și acte adiționale încheiate în 02.11.2011 și în 18.12.2013; plan de amplasament și delimitare a imobilului;
- Plan de situație; plan de încadrare în zonă;
- Anunț public privind depunerea solicitării de obținere a autorizației de mediu anunț public din ziarul „Vremea noua” din 11.02.2020;
- Contractul nr. 3601/2015 de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu SC AQUAVAS SA –prin SC AQUAVAS SA Sucursala Vaslui;
- Contract de prestări servicii nr. 29/12.03.2013 încheiat cu SC ECO PREST CONSULTING SRL pentru curățarea, spălarea, călcarea, ambalarea și livrarea articolelor textile din Centrul de Dializă Vaslui și Act adițional nr. 1 încheiat în 01.05.2013 la Contractul nr. 29/12.03.2013;
- Contract pentru furnizarea reglementată a gazelor naturale la consumatorii noncasnici nr. 39348/A/1 din 21.01.2013 încheiat cu SC Gaz Est SA;
- Contract de prestare a serviciului de salubritate nr. FU3701J00000056 din 02.12.2019 încheiat cu SC FINANCIAR URBAN SRL;
- Evidența substanțelor și preparatelor chimice periculoase care se vor utiliza de SC NEFROCARE VS SRL;
- Dovadă achitare tarif – chitanța nr. 22289/10.02.2020

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Autorizația sanitară de funcționare nr. 47 /20.03.2017 emisă pentru CENTRU DE DIALIZĂ VASLUI de către Direcția de Sănătate Publică Vaslui.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

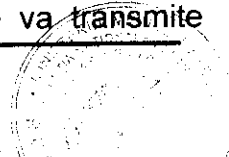
1. Se va menține permanent o stare de salubritate corespunzătoare în incinta unității.
2. Apele uzate se vor evacua în canalizarea menajeră municipală, numai după ce s-au luat toate măsurile de dezinfecție prevăzute de legislația în vigoare, cu respectarea condițiilor impuse de Autorizația de Gospodărire a Apelor.
3. Emisiile de poluanți în atmosferă se vor încadra în limitele admise prin Legea nr. 104/2011 și Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel încât la imisie în aer să se respecte prevederile Legii nr. 104/2011 și STAS 12574/1987.
4. La achiziționarea substanțelor și preparatelor periculoase necesare desfășurării activității se vor solicita de la producători fișele cu date de securitate întocmite în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 1907/2006 (CE) al Parlamentului European și al Consiliului din 18.12.2006 (REACH), modificat prin Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16.12.2008 și se vor respecta prescripțiile din fișele cu date de securitate ale acestora.
5. Se va evita formarea unor stocuri prea mari de medicamente, întrucât acestea devin deșeuri la depășirea termenului de valabilitate. Se va ține gestiunea strictă a acestora.
6. Instalațiile frigorifice din dotare se vor întreține și exploata astfel încât să se evite pierderea de agent frigorific. Reviziile tehnice și reparațiile capitale la instalațiile frigorifice se vor efectua cu periodicitatea la care se impun, doar cu unități specializate, autorizate în acest sens, situații în care se va recupera agentul frigorific existent. Se va utiliza doar freon ecologic.
7. Se vor lua măsuri în desfășurarea activității, astfel încât să se respecte nivelul de zgomot echivalent continuu la limita incintei obiectivului, conform SR 10 009/2017
8. Deșeurile rezultate din activitate se vor colecta și stoca pe tipuri în spații amenajate corespunzător. În gestionarea deșeurilor, ambalajelor și deșeurilor de ambalaje se vor respecta prevederile legislației în vigoare: Legea nr. 211/2011\*\*\*republicată în 2014 privind regimul deșeurilor, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, modificată și completată prin HG nr. 1872/2006 și prin HG nr. 247/2011, HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Se vor respecta prevederile Ordinului M.M.G.A. nr. 756/2004 în ceea ce privește stocarea temporară a deșeurilor medicale, până la preluarea acestora de către un operator autorizat și transportarea lor pentru eliminare la un incinerator autorizat, pe bază de contract încheiat. Se interzice abandonarea deșeurilor sau depozitarea pe terenuri sau spații care nu sunt destinate acestui scop.
9. Se vor respecta prevederile OUG nr. 196/2005, aprobată prin Legea 105/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind obligativitatea achitării taxei la Fondul de mediu.
10. Titularul activității are următoarele obligații, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare:
  - să încadreze fiecare tip de deșeu colectat din propria activitate în lista deșeurilor și să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare, iar la solicitarea APM Vaslui se va transmite



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr. 63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel: 0335/401723; Fax: 0235/361.842



situația în termenul precizat; de asemenea are obligația să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
- pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare este obligat să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă;
- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
- să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori material; amestecarea include diluarea substanțelor periculoase;
- să realizeze gestionarea deșeurilor fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, fauna sau flora; fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosului și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior de deșeuri să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate;
- operațiunile de tratare pot fi transferate unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau a unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor;
- aplicarea ierarhiei deșeurilor în scopul încurajării prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestiunea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoana desemnată va asista persoanele împuternicite pentru verificare, inspecție și control, prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate și facilitarea controlului activității, precum și prin asigurarea condițiilor pentru prelevarea de probe, după caz.

11. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17 alin. (3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

12. Se vor respecta și reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii autorizației de mediu.

13. Orice poluare se va anunța prin fax la APM Vaslui (0235.361842) și la Garda Nationala de Mediu-Comisariatul General, Serviciul: Comisariatul Județean Vaslui (0235.317254) în timp de 2 ore de la constatarea incidentului. Se vor lua măsuri operative pentru înlăturarea cauzelor și limitarea efectelor asupra factorilor de mediu.

14. Să respecte prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare.

15. Titularul activității are obligația:

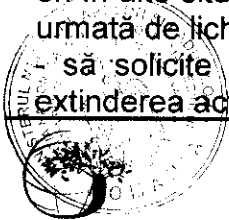
- să notifice APM Vaslui dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- să notifice APM Vaslui dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- să solicite și să obțină acordul de mediu pentru proiecte sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente care pot avea impact semnificativ asupra mediului.

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr. 63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel: 0335/401723; Fax: 0235/361.842

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată și modificată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011\*\*\*republicată în 2014 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
- HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, modificată și completată prin HG nr. 1872/2006 și prin HG nr. 247/2011;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Ordinul M.M.G.A. nr.756/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor\*;
- Regulamentul nr. 1907/2006 (CE) al Parlamentului European și al Consiliului din 18.12.2006 (REACH);
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător; Ordinul MAPPM nr.462/1993 privind condițiile tehnice privind protecția atmosferei; STAS nr.12574/1987 privind condițiile de calitate pentru aerul din zonele protejate;
- HG nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
- SR 10 009/2017 privind acustica urbană –limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare.

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***

***Prezenta autorizație de mediu este valabilă din data de 02.06.2020, data emiterii și își păstrează valabilitatea pe întreaga durată a desfășurării activității cu condiția vizării anuale, conform prevederilor legislației de mediu în vigoare. Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.***

***Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.***

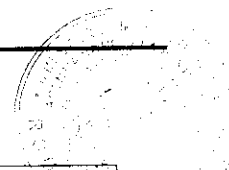
***Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.***



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842



## I. Activitatea autorizată

### Activitati de asistenta spitaliceasca.

#### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Cladiri: Amplasamentul pe care isi desfasoara activitatea societatea are o suprafata compartimentata astfel:

-corp C1 cu regim de inaltime P+1E cu Sc= 528 mp, compus din 3 saloane de dializa, holuri, centrala termica, 5 vestiare, grupuri sanitare, birou depozite de materii prime si auxiliare, bucatarie

- corp C2 cu Sc= 239 mp;

- Corp C4 cu Sc= 102 mp

Utilaje: aparate de dializă – 25 buc. tip 4008S și 4 buc. tip 5008S;

- stație de tratare a apei AQUA 2000B, serie 947S0605, capacitate maximă = 4 mc/h – 1 buc;

- ionometru – 1 buc; defibrilator tip Life Point Basic – 1 buc; cântar pentru persoane – 5 buc și 1 buc. cântar pentru deșeuri; truse de urgență – 1 buc; oxigenator tip Ever Flo - 2 buc; paturi electrice – 8 buc; purificator aer MIDAS AN AIR -8 buc; centrală termică tip Viesmann – 1 buc; conductometru tip Cond 3210, Tetracon 325 – 1buc; tensiometru – 6 buc; stetoscop – 6 buc; termometru uman – 15 buc; termometru cameră – 20 buc; termometru frigider – 2 buc.; ladă frigorifică; instalație de aer condiționat; frigider pentru medicație

#### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități

- 200 capsule x 2 cutii cloramină/lună (*pentru dezinfectia apelor uzate în ultimul cămin înainte de evacuarea în canalizarea menajeră*);

- materiale pentru curatenie si dezinfectie - alcool sanitar, betadina, comprese, saci pericol biologici, sporotal, zhivasept;

- materiale laborator analiza: teste de glicemie;

- materiale hemodializa: AV set 5008 cordiax, adaptor SN in Y, AV- set prime plus-E, canule, catetere, fistule, FX CorDiax, granudial bigbag, PROHD MASURA M, PROHDCVC SET MAS. M,

-materiale dializa peritoneala: glucoza , capac cu dezinfectant STA;

- materiale sanitare: ace seringa, bonete, capac cateter, flacoane de clorura de sodiu, manunsi, seringi, trusa perf aac plastic;

- medicamente;

- materiale filtrante: diasafe plus si flitre;

#### 3. Utilități - apă, canalizare, energie

- alimentarea cu apă – se realizează prin racord la rețeaua orasului in baza contractului. Apa necesară funcționării aparatelor de dializă este tratată într-o stație de purificare tip AQUA 2000B cu capacitatea de 4 mc/h. Instalația de purificare are următoarea schemă tehnologică: sistem filtru-valvă pentru apa de intrare; 2 tancuri apă de intrare ROTEX 750 I; 2 pompe prefiltrare Grundfos tip CH4-60; filtru multimedia tip 650A; filtre mecanice – 2 x (50 μm+ 10 μm); dedurizator duplex tip 213; filtru cărbune activ tip K130; filtre mecanice – 2 x (5 μm+1 μm); unitate osmoză inversă tip AquaB 2000 l/h; unitate de control presiune permeat; inel distribuție permeat –la aparatele de dializă și cabinet tehnic.

- apele uzate menajere și apele uzate tehnologice rezultate de la igienizarea spațiilor și cele rezultate din tratamentul de dializă - sunt colectate printr-o rețea de canalizare interioară si evacuate în rețeaua exterioară de canalizare menajeră, administrată de SC AQUAVAS SA Vaslui –Sucursala Vaslui, în baza contractului încheiat, dupa o clorinare in prealabil;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

- energia termică – se asigură de un cazan Viessmann cu P=105 kW, ce funcționează cu gaze naturale din rețeaua de distribuție a SC Gaz Est SA

#### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității**

- *activități de asistență spitalicească* - centrul de dializă dispune de 1 salon cu 13 posturi dializă dedicat pacienților cu status HCV negativ și AgHBs negativ, 1 salon cu 9 posturi dializă dedicat pacienților cu status HCV pozitiv și AgHBs pozitiv și 1 saloan cu 3 posturi dializă dedicat pacienților cu status HCV pozitiv și AgHBs pozitiv.

##### Fluxul tehnologic:

Pacienții sunt preluați de la domiciliu și transportați la clinică (unitatea a încheiat un contract cu o societate pentru asigurarea transportului pacienților). La clinică, pacienții au acces doar la recepție, unde sunt înregistrați și apoi însoțiți până la vestiare și în saloane de către asistente. În vestiarele special destinate, pacienții se dezbracă de ținuta de stradă și se schimbă în pijama. Ținuta de stradă este depozitată până la finalizarea procedurilor de dializă în dulapuri fișet securizate și individuale pentru fiecare pacient. În salon, pacientul se cântărește, își spală brațul la care urmează să se aplice branula și apoi este conectat la aparatul de dializă. Hemodializa curăță sângele printr-un tratament care se efectuează în afara corpului. În cadrul acestui tratament sângele este circulat printr-un filtru conectat la un aparat de dializă. În filtru produsele reziduale și fluidele în exces sunt eliminate din sângele pacientului. Pacientul trebuie să dispună de o cale de abord vascular astfel încât sângele să poată fi scos și apoi reintrodus în corp. Tratamentul durează 4-5 ore și se efectuează o dată la două zile. După terminarea tratamentului pacientul se cântărește iar și este îndrumat către vestiar de către o asistentă. Pacientul părăsește centrul de dializă pe aceeași cale de acces pe care a intrat (recepție, sală de așteptare) și apoi transportat la domiciliu. *În prezent sunt 165 pacienți care realizează hemodializă și revin o dată la 2 zile.*

La clinica se asigură și dializa peritoneală. Dializa peritoneală curăță sângele, în cadrul acestui tratament, lichidul de dializă fiind introdus în abdomenul pacientului printr-un tub moale (cateter). Lichidul împinge produsele reziduale și excesul de fluide din sânge. După o perioadă stabilită de timp, lichidul este eliminat din abdomen, preluând cu sine produsele reziduale și excesul de apă. Dializa peritoneală se efectuează la domiciliu. Pacientul este preluat de la domiciliu o dată pe lună și transportat către clinică pentru consultație și recoltare de analize. *În prezent 7 pacienți realizează dializă peritoneală și revin o dată pe lună pentru consultație și recoltare de probe.*

#### **Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în raport cu arile naturale protejate**

- amplasamentul activității se află la o distanță de 3,9 km față de ROSCI0158 Pădurea Bălteni-Hârboanca.

#### **5. Produsele și subprodusele obținute**

- nu este cazul;

#### **6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați**

- în centrala termică se folosește cazanul Viessmann, cu puterea de 105 kW, ce funcționează cu gaze naturale din rețeaua de distribuție a SC Gaz Est SA.

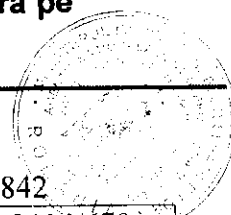
#### **7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr. 63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel: 0235/401723; Fax: 0235/361.842



Cod CAEN	Denumire activitate	Data revizuirii
8622	Activitati de asistenta medicala specializata	

### 8. Programul de funcționare

- luni-miercuri-vineri: 6:00-22:00 si 22:00-03:00
- marti-joi-sambata: 06:00-22:00

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

### 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

#### Aer

- gazele de ardere de la cazanul ce funcționează cu gaze naturale, se evacuează printr-un coș cu H= 12 m și secțiune 90 x 55 cm

#### Alte surse de poluare

- nu este cazul.

#### Apă

#### Pretratate ape pe amplasament

- apele uzate se dezinfectează cu cloramină în ultimul cămin înainte de evacuarea în canalizarea menajeră administrată de SC AQUAVAS SA Vaslui –Sucursala Vaslui.

#### Tratate ape pe amplasament

- nu este cazul;

#### Sol

- nu este cazul;

#### Alți factori de mediu (după caz)

- nu este cazul;

### 2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- pentru stocarea temporară a deșeurilor medicale produse, unitatea dispune de o cameră special amenajată, prevăzută cu ladă frigorifică și instalație de aer condiționat.

### 3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

- **Zgomot** - nivelul de zgomot la limita incintei obiectivului –conform SR 10 009/2017.

### Valori limita pentru aer în condiții de funcționare normale



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Aer - SO<sub>x</sub>, NO<sub>x</sub>, CO, pulberi – *la emisie în aer* –conform Legii 104/2011 și Ord. MAPPM 462/ 1993, astfel încât SO<sub>x</sub>, NO<sub>x</sub>, CO, pulberi – *la imisie în aer* –conform Legii nr.104/2011 și STAS 12574/1987;

#### **Valori limita pentru aer în condiții de funcționare speciale\***

- nu este cazul;

#### **Concentratii maxime admise pentru apă**

- valorile-limită de încărcare cu poluanți a apelor uzate menajere, tehnologice și pluviale evacuate în rețeaua de canalizare municipală a SC Aquavas SA Vaslui–Suc.Vaslui

#### **Concentratii maxime admise pentru apa subterană**

- nu este cazul.

#### **Valori admise pentru sol**

Conform Ord. MAPM nr. 756 /1997

### **III. Monitorizarea mediului**

#### **1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor**

##### **Monitorizarea aerului**

Emisiile provenite din activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie sa conducă la o deteriorare a calității aerului înconjurător prin depășirea valorilor limită stabilite pentru imisii prin Legea 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87.

##### **Monitorizarea apei**

Nu este cazul;

##### **Monitorizarea apei subterane**

- nu este cazul;

##### **Monitorizarea solului**

- nu este cazul.

**2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.**

### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

#### **1. Deșeuri produse**

<b>Cod deșeu</b>	<b>Denumire deșeu</b>	<b>Sursă generatoare</b>	<b>Cantitate</b>	<b>UM</b>	<b>Mod gestionare</b>	<b>Data revizuirii</b>
18 01 03*	deseuri a caror colectare si eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind	activitatea desfasurata	1800	Kg/luna	se colecteaza in saci galbeni introdusi in	

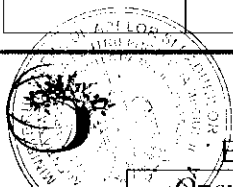


**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361842

	prevenirea infectiilor				pubele de plastic inscriptionate, se stocheaza temporar in lada frigorifica amplasata in camera dotata si cu instalatie de aer conditionat, fiind preluate de operatorul autorizat contractat, SC Demeco, in vederea eliminarii;
18 01 01	obiecte ascutite (cu exceptia 18 01 03)	activitatea desfasurata	50	KG/luna	se colecteaza pe tip de deseuri prin coduri de culoare, etichete de identificare, se stocheaza temporar in spatiu special, fiind preluate de operatorul autorizat contractat, SC Demeco SRL, in vederea eliminarii;
15 01 10*	ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase	de la substantele si preparatele chimice periculoase folosite		Kilogram/an	se stocheaza temporar in aceeaasi camera special amenajata pentru stocarea temporara a deseurilor medicale, iar apoi sunt preluate de operatorul autorizat contractat, in vederea



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

					eliminarii	
15 01 01	ambalaje ele hârtie si carton	activitatea desfasurata	650	kg/luna	sunt stocate temporar in pubela exterioara, fiind preluate de operatorul autorizat contractat in vederea valorificarii.	
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitatea desfasurata	600	Kg/luna	sunt stocate temporar fiind preluate de operatorul autorizat contractat in vederea valorificarii;	
20 03 01	deseuri municipale amestecate	de la personal	550	kg/luna	se stocheaza temporar in container, fiind preluate de operatorul de salubritate autorizat contractat, in vederea eliminarii.	

## 2. Deșuri colectate

Se colectează doar deșeurile rezultate din activitatea proprie; idem pct. 1.

Pe amplasamentul supus autorizării nu se desfășoară activitatea de colectare a deșeurilor de la terți;

## 3. Deșuri stocate temporar

- deșeurile rezultate din activitate, idem pct.1;

## 4. Deșuri tratate (valorificate/eliminate)

-nu este cazul pe amplasament;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** Deșeurile colectate și cele generate din activitatea proprie vor fi transportate cu mijloace de transport autorizate cu respectarea condițiilor prevăzute de HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

## 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

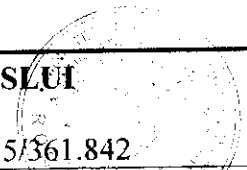
Se va ține evidența gestiunii deșeurilor conform HG nr.856/2002;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842



## 7. Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor rezultate

-nu se introduc pe piață ambalaje cu produse (unitatea nu desfășoară activitate de producție).

## V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

### 1. Substanțele și preparatele periculoase folosite

Substanță/ Preparat	Substanță chimică	Cantitate	UM	Categoria - Fraza de risc	Fraza de pericol	Data revizuii
Preparat	Cloramina	400,0	Bucati/luna	R41, R50, R38, R36/37, R50, R53	H410, H318, H315, H290,	
Preparat	Puristeril Plus	130,0	Litri/luna	R38, R41	fraze de pericol H314; fraze de precautie P260, P280, P303+P361+P 353, P305+P351+P 338, P314, P501	
Preparat	Sporotal 100	10	Litri/luna	R31, R34, R50	S26, S36/37/39, S45, S50, S61	
Preparat	Visocolor HE Clor	2	Litri/an	R10, R60, R61	H226, H360FD	
Preparat	Visocolor ECO	0,01	Kilogram/ an	R10, R36/38	H226, H315, H319	
Preparat	Zhivasept S	20,0	Litri/luna	R10, R41, R67	fraze de hazard H225, H319, H336; fraze de securitate S2, S7, S9, S16, S25, S26, S46; fraze de prudenta P102, P233, P210, P264, P301+P310	
Preparat	Surfanionios premium	20,0	Litri/an	R52/53	S23, S37, S26, S46, S2, S60	

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr. 63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: office@apmvs.anpm.ro; Tel: 0335/401723; Fax: 0235/361.842

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## 2. Modul de gospodărire

- **ambalare:** cloramina în cutii, iar materialele sanitare în bidoane;
- **transport:** furnizori;
- **depozitare:** dezinfectanții se depozitează într-o magazie special amenajată;
- **folosire/comercializare:** folosire;

## 3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase

- ambalajele contaminate sunt preluate de operatorul autorizat contractat, în vederea eliminării;

## 4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

Instalații de stocare a substanțelor periculoase: nu este cazul

Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate: nu este cazul

Sisteme de siguranță existente: nu este cazul;

## 5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Titularul de activitate care gestionează substanțe și preparate periculoase are următoarele obligații:

- să țină evidența strictă – cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare – a substanțelor și preparatelor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora, care intră în sfera lui de activitate;
- să furnizeze informațiile și datele cerute de autoritățile competente conform legislației specifice în vigoare;
- să elimine în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică;
- în cazul apariției unui incident se vor lua măsuri imediate pentru eliminarea cauzelor și limitarea efectelor asupra factorilor de mediu, urmate de eliminarea în totalitate a efectelor asupra apelor de suprafață, solului și subsolului.

## VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

- nu este cazul.

## VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDes – completat de producătorii de deșeuri.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 4: PRODDes – completat de producătorii de deșeuri.

## Alte raportări:

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Autoritatea competentă la care se face raportarea
1.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	În cel mai scurt timp posibil	A.P.M. Vaslui și G.N.M. – Comisariatul



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str. Călugăreni, nr. 63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel: 0335/401723; Fax: 0235/361.842



				Județean Vaslui
2	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor conform prevederilor H.G. nr.856/2002. Datele de raportare se transmit pe suport de hârtie, cât și electronic (conform prevederilor Legii 211/2011 art. 49, alin 4)	anual	Până la data de 31 martie a fiecărui an, pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea	A.P.M. Vaslui
3	Orice date referitoare la activitate	la solicitarea A. P. M. Vaslui		A.P.M. Vaslui

**Prezenta autorizație de mediu conține 14 (paisprezece) pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.**

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Mihaela BUDIANU**

Avizat: Șef Serviciu Avize Acorduri, Autorizații. – DĂNILĂ Ramona Nicoleta  
Întocmit: DĂNILĂ Ramona Nicoleta / 02.06.2020



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI**

Str.Călugăreni, nr.63, Vaslui, Cod 730149

E-mail: [office@apmvs.anpm.ro](mailto:office@apmvs.anpm.ro); Tel:0335/401723; Fax: 0235/361.842

Receptor de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679